



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE POLITICHE GIOVANILI

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 412 DI DATA 22 Dicembre 2016

OGGETTO:

Rilascio certificato base Family Audit a Fondazione Edmund Mach con sede legale a San Michele all'Adige (TN). Art. 11 legge provinciale n. 1/2011.

IL DIRIGENTE

- vista la legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 concernente il “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità” e s.m.;
- viste la deliberazione della Giunta provinciale n. 1364 di data 11/06/2010 relativa a “Linee Guida per la conciliazione famiglia e lavoro delle organizzazioni pubbliche e private. Approvazione dello standard Family Audit” e successive deliberazioni n. 2589 di data 19/11/2010, n. 2372 di data 09/11/2012, n. 1071 di data 29/06/2015 e n. 2082 di data 24/11/2016;
- viste la deliberazione della Giunta provinciale n. 2153 di data 05/10/2007 di costituzione del Consiglio dell’Audit e successive n. 1054/2008, n. 2901/2009, n. 10/2010, n. 1876/2012, n. 245/2013, n. 1357/2013, n. 1439/2013, n. 549/2014 e n. 552/2016;
- viste la deliberazione della Giunta provinciale n. 1688 di data 10/07/2009 relativa all’istituzione del Registro delle organizzazioni certificate *Family Audit* e la propria determinazione n. 9 di data 06/04/2011;
- viste le deliberazioni della Giunta provinciale n. 976 di data 30/04/2009 e n. 2437 di data 16/10/2009 relative all’istituzione del Registro consulenti e valutatori *Family Audit* e le proprie determinazioni n. 43 di data 15/12/2009, n. 2 di data 19/01/2011, n. 23 di data 20/05/2011, n. 24 di data 23/05/2011, n. 120 di data 27/07/2012, n. 147 di data 04/05/2015, n. 250 di data 27/08/2012 e n. 251 di data 27/08/2015;
- vista la *Domanda di attivazione del processo di certificazione Family Audit* inviata dalla Fondazione Edmund Mach con sede legale a San Michele all’Adige (TN) in Via Edmondo Mach 1, acquisita a protocollo provinciale in data 7 luglio 2015 con prot. n. 354887;
- vista la successiva rettifica alla sopra citata *Domanda*, acquisita con n. protocollo 179731 in data 07/04/2016, con la quale l’organizzazione specifica che il processo di certificazione è richiesto per l’intera organizzazione;
- vista la richiesta di proroga di data 14 luglio 2016 con prot n. 377120, con cui si richiede di prolungare al 31 ottobre, per ragioni interne organizzative, la prima fase del processo di certificazione Family Audit iniziata con il workshop iniziale con il gruppo di lavoro della direzione in data 01 marzo 2016. Al riguardo le citate Linee guida prevedono che la durata della prima fase del processo di certificazione Family Audit è di un periodo massimo di sei mesi: inizia con la data del workshop iniziale con il gruppo di lavoro della direzione e termina con l’invio del Rapporto di valutazione da parte del valutatore all’Ente di certificazione;
- vista la nota dell’Agenzia per la Famiglia di data 1 agosto 2016 con prot. n. 407537 con la quale si autorizza, sulla base delle motivazioni prodotte dall’organizzazione, la proroga per il rilascio del certificato base Family Audit fino al 31 ottobre 2016;
- preso atto che nella seduta di data 23 novembre 2016 il Consiglio dell’Audit, esaminata la documentazione relativa al processo *Family Audit* in particolare il *Piano delle attività* e il *Rapporto di Valutazione*, analizzati i dati del *Modello rilevazione dati*, sentite le relazioni della consulente e del valutatore, ha deciso di riconoscere il certificato base *Family Audit* alla Fondazione Edmund Mach, riconoscendo che l’organizzazione ha ottemperato ai requisiti definiti nelle Linee Guida;

- preso atto delle raccomandazioni espresse dal Consiglio dell’Audit nella seduta di cui al punto precedente, di seguito riportate:
 - 1) Macroambito Distretto famiglia, attività n. 17.
Si raccomanda di accorpate l’attività n.17 all’attività n.13 del macroambito Comunicazione, in quanto prevede obiettivi più attinenti all’ambito della comunicazione e più correlati a quelli dell’attività n.13.
Scadenza: entro la scadenza della prima annualità
 - 2) Macroambito Distretto famiglia – NUOVA ATTIVITÀ
Si raccomanda di individuare adeguate attività di intervento – informazione, sensibilizzazione, ecc. - dei portatori di interesse locali ed internazionali sui temi della conciliazione e del benessere lavorativo, in virtù del primario ruolo svolto dalla Fondazione nei contesti di riferimento.
Scadenza: entro la scadenza della prima annualità
- preso atto che l’organizzazione di cui sopra, nella fase attuativa del processo Family Audit, è tenuta ad aggiornare a cadenza annuale il *Piano delle attività* e il *Modello di rilevazione dati*;
- visto l’atto organizzativo dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili (APF) approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1485 di data 07/07/2011 modificata da ultimo con deliberazione della Giunta provinciale n. 2280 di data 16/12/2016;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, il rilascio del certificato base *Family Audit* alla Fondazione Edmund Mach con sede legale a San Michele all’Adige (TN) in Via Edmondo Mach 1;
- 2) di disporre l’iscrizione dell’organizzazione di cui al precedente punto 1) nel Registro delle organizzazioni pubbliche e private certificate Family Audit;
- 3) di dare evidenza che con il rilascio del certificato base la Fondazione Edmund Mach acquisisce il diritto di utilizzare il marchio Family Audit dalla data di approvazione del presente provvedimento per tre anni, previa conferma annuale, e comunque fino al rilascio del certificato finale;
- 4) di dare evidenza che l’organizzazione di cui al punto 1) utilizza il marchio Family Audit secondo le modalità disciplinate dalle Linee guida Family Audit e dal Manuale d’uso del marchio;
- 5) di dare atto che l’organizzazione di cui al punto 1) è tenuta ad ottemperare alle seguenti raccomandazioni:
 - 1) Macroambito Distretto famiglia, attività n. 17.
Si raccomanda di accorpate l’attività n.17 all’attività n.13 del macroambito Comunicazione, in quanto prevede obiettivi più attinenti all’ambito della comunicazione e più correlati a quelli dell’attività n.13.
Scadenza: entro la scadenza della prima annualità
 - 2) Macroambito Distretto famiglia – NUOVA ATTIVITÀ
Si raccomanda di individuare adeguate attività di intervento – informazione, sensibilizzazione, ecc. - dei portatori di interesse locali ed internazionali sui temi della conciliazione e del

benessere lavorativo, in virtù del primario ruolo svolto dalla Fondazione nei contesti di riferimento.

Scadenza: entro la scadenza della prima annualità

- 6) di dare atto che l'organizzazione di cui al punto 1) ha l'obbligo di aggiornare annualmente il *Piano delle attività* e il *Modello di rilevazione dati*;
- 7) di comunicare tramite PEC all'organizzazione di cui al precedente punto 1) che il presente provvedimento e il *Rapporto di valutazione* sono messi a disposizione tramite i servizi della piattaforma informatica dedicata;
- 8) di comunicare il presente provvedimento al valutatore e alla consulente coinvolte nell'iter di certificazione dell'organizzazione di cui al precedente punto 1) tramite i servizi messi a disposizione dalla piattaforma informatica dedicata;
- 9) di rinviare per ogni questione non disciplinata dal presente provvedimento alle Linee Guida Family Audit.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL DIRIGENTE
Luciano Malfer